



**PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DEL COMITÉ DE ÉTICA  
JUNTA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO DE CAMARGO**



PERIODO:  
FECHA:

2025  
25/03/2025

NO.	OBJETIVO	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	META	FECHA DE INICIO	FECHA DE CONCLUSIÓN	PERSONA RESPONSABLE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
1	Establecer Calendario de Sesiones	Establecer fechas de las Sesiones durante el año, ajustando los propósitos de las mismas. En La Primera sesión se pretende sea para verificar el arranque de actividades del programa. La Segunda para conocer porcentaje de avances, problemáticas o logros en el desarrollo de las mismas; Y la Tercera sesión con el propósito de denominar de qué manera concluirá el programa, que avances se lograron y establecer la continuidad de las metas no logradas y los puntos de mejora para el próximo año	Establecer las fechas en medida de dar término en tiempo y forma al Programa Anual de Actividades.	29/03/2025	31/03/2025	Ing. Amaranta Crisol Rivas Correa C.P. Luis Angel Fuentes Hernández. Lic. Heriberto Ramírez Ramos C.P. David Peña Villanueva C.P. Carmen Arell Gabaldón Trillo	Acta de sesión
2	Mantener actualizado el Código de conducta	Revisión del Código de Conducta	Verificar que el código se encuentre acorde a actualizaciones y a la información que lo entorna.	01/04/2025	30/04/2025	Ing. Amaranta Crisol Rivas Correa C.P. Luis Angel Fuentes Hernández Lic. Heriberto Ramírez Ramos C.P. David Peña Villanueva C.P. Carmen Arell Gabaldón Trillo	Liga de acceso a la publicación del Código de Conducta en la pagina oficial de organismo
3	Difundir y promover el código de ética y de conducta	Difusión electrónica y física de los códigos rectores por medio de publicación de los mismos en instalaciones físicas	Que cada trabajador de la junta municipal tenga razón de lo descrito dentro del Código de conducta y Código de Ética desde su propio conocimiento	01/05/2025	30/05/2025	Ing. Amaranta Crisol Rivas Correa	Encuesta de conocimiento respecto a los códigos y de mas documentos administrativos rectores
4	Renovar y actualizar el sitio Web del Comité de Ética	Promover la firma de la carta adhesión al código de conducta	De los 79 trabajadores, se cuente con las firmas del 100% del personal	01/05/2025	30/05/2025	Ing. Amaranta Crisol Rivas Correa C.P. Luis Angel Fuentes Hernández Lic. Heriberto Ramírez Ramos C.P. David Peña Villanueva C.P. Carmen Arell Gabaldón Trillo	Cartas adhesión firmadas
5	Seguimiento a la Estrategia de Integridad y Anticorrupción	Dar un aspecto mas amigable al sitio web del Comité con la debida actualización de información	Que el sitio sea entendible y cuente con la información requerida	01/05/2025	29/06/2025	Ing. Amaranta Crisol Rivas Correa en Coordinación con el Ing. Eduardo Antonio Barraza Gutiérrez	Sitio Web
6	Capacitar	Sensibilizar respecto la importancia de ser un trabajador integro, alineado a las funciones y atribuciones del puesto de trabajo	Que el personal reconozca e implemente mejoras en el rendimiento laboral, el ambiente laboral y servicio a la ciudadanía	01/04/2025	12/12/2025	Ing. Amaranta Crisol Rivas Correa C.P. Luis Angel Fuentes Hernández Lic. Heriberto Ramírez Ramos C.P. David Peña Villanueva C.P. Carmen Arell Gabaldón Trillo	Capacitación (lista de asistencia) / Encuesta de conocimiento / Entrega de información complementaria (tríplico) / evidencia fotográfica
6	Capacitar	Impartir cursos de capacitación a todo el personal, respecto a la correcta aplicación de la ética publica entre el personal y con los usuarios	Que todo el personal de la junta conozcan los principios que promueven la ética, sus limitantes y derechos	01/04/2025	12/12/2025	Ing. Amaranta Crisol Rivas Correa	Listas de asistencia y evidencia fotográfica

Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'A', 'D', 'V', and 'AN'.

7	Establecer el mecanismo para la recepción de reportes, quejas y solicitudes de orientación.	Definición y creación de formatos de trabajo para recepción de quejas y solicitudes de orientación	que el personal conozca el procedimiento para la recepción de reportes, quejas y solicitudes de orientación	01/04/2025	31/07/2025	Ing. Amaranta Crisol Rivas Correa C.P. Luis Ángel Fuentes Hernández Lic. Heriberto Ramírez Ramos C.P. David Peña Villanueva C.P. Carmen Arell Gabaldón Trillo	Publicación de la liga donde se registrarán reportes, quejas y solicitudes de información
	Difusión del buzón de quejas	Implementación de Buzón digital	Que los usuarios conozcan, reconozcan y utilicen el buzón de quejas instalado	01/04/2025	12/12/2025	Ing. Amaranta Crisol Rivas Correa C.P. Luis Ángel Fuentes Hernández Lic. Heriberto Ramírez Ramos C.P. David Peña Villanueva C.P. Carmen Arell Gabaldón Trillo	Evidencia fotográfica
	dar a conocer y promover el uso del buzón digital	Realizar actividades de integración con el personal de la junta municipal	generar confianza y discreción en el personal para generar reportes y quejas sin temor a represalias	01/04/2025	12/12/2025	Ing. Amaranta Crisol Rivas Correa C.P. Luis Ángel Fuentes Hernández Lic. Heriberto Ramírez Ramos C.P. David Peña Villanueva C.P. Carmen Arell Gabaldón Trillo	Publicación de la liga donde se registrarán reportes, quejas y solicitudes de información
8	Crear Confianza en el personal hacia el Comité de Ética	Realizar una encuesta al personal para verificar la percepción y el cumplimiento del código de conducta y del código de ética dentro del organismo y así encontrar puntos de mejor	generar confianza, respeto y empatía entre los 79 trabajadores, logrando la interacción del 100% de los trabajadores	01/04/2025	12/12/2025	Ing. Amaranta Crisol Rivas Correa C.P. Luis Ángel Fuentes Hernández Lic. Heriberto Ramírez Ramos C.P. David Peña Villanueva C.P. Carmen Arell Gabaldón Trillo	Listas de asistencia y evidencia fotográfica
9	Encuesta de Conocimiento	Realizar el Informe Anual de Trabajo 2025	Que de los 79 trabajadores se cuente por lo menos con el 60% de participación	01/11/2025	30/11/2025	Ing. Amaranta Crisol Rivas Correa C.P. Luis Ángel Fuentes Hernández Lic. Heriberto Ramírez Ramos C.P. David Peña Villanueva C.P. Carmen Arell Gabaldón Trillo	Reporte de encuesta
10	Realización del Informe Anual de Actividades del Programa Anual de Trabajo 2025	Realizar el Informe Anual de Trabajo 2025	Realizarlo y presentarlo en tiempo y forma	01/12/2025	31/01/2026	Ing. Amaranta Crisol Rivas Correa	Publicación de Informe

**INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ÉTICA**

*Amaranta C. Rivas Correa*  
ING. AMARANTA CRISOL RIVAS CORREA

PRESIDENTA (E) :

*[Firma]*  
LIC. HERIBERTO RAMÍREZ RAMOS

VOCA PERMANENTE :

*[Firma]*  
CARMEN ARELLI GABALDÓN TRILLO

VOCA TEMPORAL

*[Firma]*  
C. P. DAVID PEÑA VILLANUEVA

SECRETARÍA (O) EJECUTIVO (O)

*[Firma]*  
C. P. DAVID PEÑA VILLANUEVA

VOCA TEMPORAL

*[Firma]*